



A Gerência de Recursos Logísticos (GELOG) comunica que, em face das novas demandas e expectativas ligadas a área de telefonia, estará a partir de agora utilizando mais um canal de comunicação e informação junto aos fiscais. Este informativo tem como objetivo compartilhar informações propiciando uma gestão mais eficiente no que tange as práticas do dia a dia da Telefonia.

Para tanto, solicitamos que todos mantenham seus e-mails e telefones atualizados.

Lembramos também que toda vez que houver alguma alteração do fiscal ou suplente, essa informação deve ser encaminhada para o e-mail [telefonia@seger.es.gov.br](mailto:telefonia@seger.es.gov.br) imediatamente, pois todas as comunicações serão realizadas apenas com os fiscais suplentes.

---

## **Informativo - Horário e procedimento de entrega de aparelhos**

### **PASSO A PASSO**

1 – Agendar horário pelo e-mail - [telefonia@seger.es.gov.br](mailto:telefonia@seger.es.gov.br);

2 – Aguardar a confirmação do agendamento por e-mail que será realizado em até 24h.

Os horários para retirada de aparelhos na GELOG são:

- **Manhã:** 09h as 12h
- **Tarde:** 14h as 17h

A entrega dos aparelhos será realizada aos fiscais e suplentes ou a outro servidor indicado, por meio da apresentação do documento [“Autorização para Retirada de Aparelhos”](#).