

# Guia de Desenvolvimento de Competências Digitais para Servidores Públicos

*DO CONCEITO À PRÁTICA*

GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
*Secretaria de Gestão  
e Recursos Humanos*





# A Mudança de Paradigma

## O Passado: O Mito Institucional

- ✗ A transformação digital é apenas a **digitalização de papéis**.
- ✗ O digital é responsabilidade exclusiva da **equipe de TI**.
- ✗ Foco em ensinar o servidor a **usar ferramentas** (como operar um software específico).

## O Presente: A Nova Realidade do Servidor

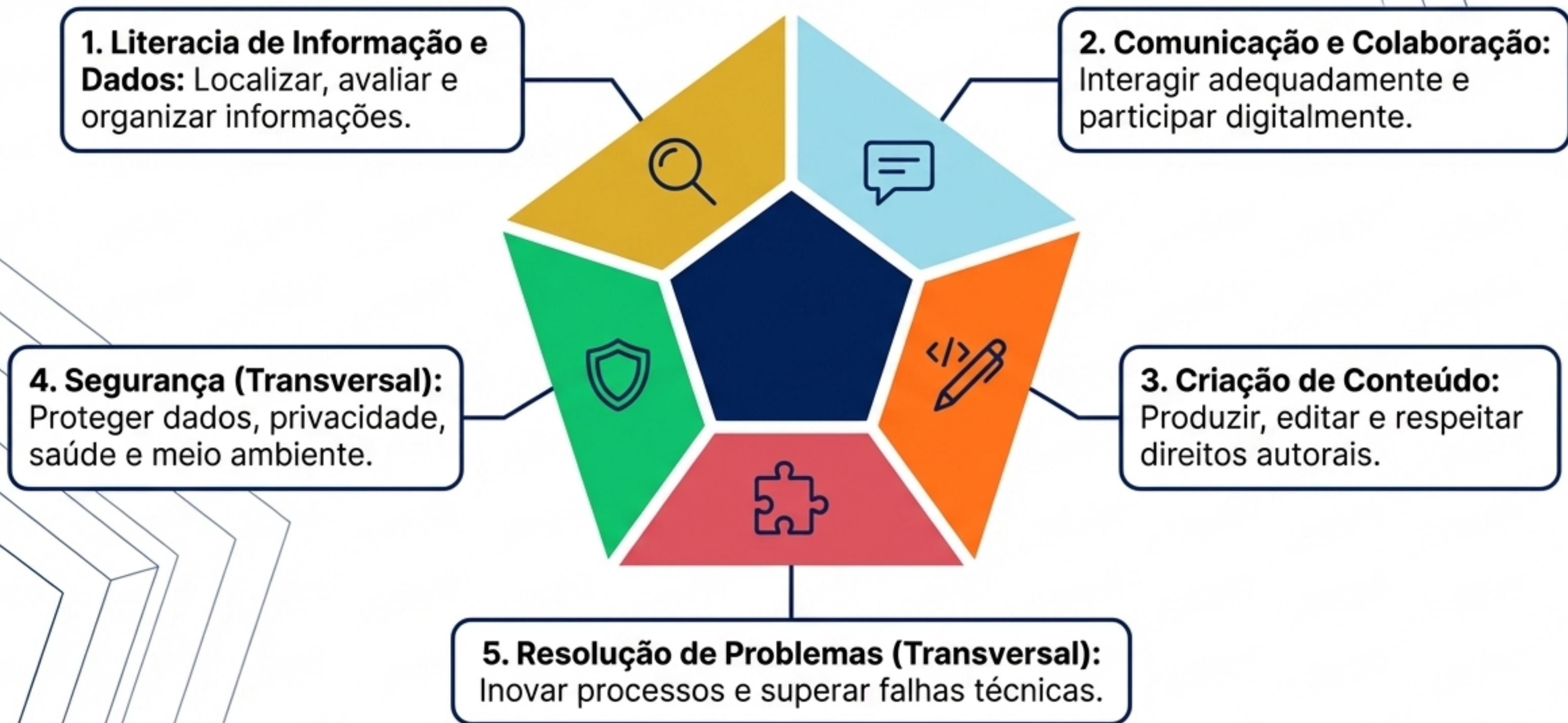
- ✓ O digital é a nossa **linguagem comum** para entregar **melhores serviços ao cidadão**.
- ✓ A competência digital é um **requisito transversal** para todos os órgãos e perfis.
- ✓ Foco em ensinar **comportamentos digitais** (segurança, ética, eficiência e inovação).

# O Que é o Guia e o Padrão DigComp 2.2?

O Quadro Europeu de Competência Digital (DigComp 2.2) é a referência consolidada para o setor público. Ele fornece um **vocabulário partilhado** para diagnosticar e evoluir equipes, focado em três pilares institucionais:



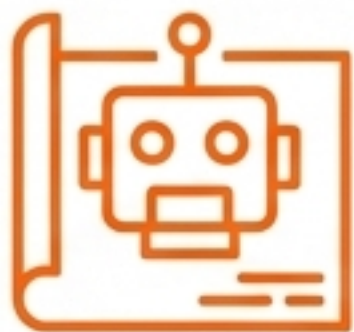
# As 5 Dimensões da Competência Digital



# Da Teoria à Prática Administrativa

| Competências Digitais | O que significa na prática? (Ação para Amanhã)                                                                               |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Informação            | <b>Checar a origem</b> de um dado antes de colocá-lo em uma nota técnica; organizar repositórios institucionais rastreáveis. |
| Comunicação           | Escolher a <b>ferramenta certa</b> (e-mail vs. chat) para evitar ruídos; aplicar <b>netiqueta</b> em reuniões virtuais.      |
| Conteúdo              | Criar relatórios e apresentações <b>acessíveis</b> ; parametrizar planilhas para a equipe sem depender de terceiros.         |
| Segurança             | Proteger senhas institucionais; <b>adequação rigorosa à LGPD</b> no trato de dados do cidadão.                               |
| Resolução             | <b>Não depender exclusivamente da TI</b> para falhas básicas operacionais; propor melhorias simples no fluxo de trabalho.    |

# As Novas Fronteiras: O Que Muda com a Versão 2.2?



## Inteligência Artificial (IA)

Uso ético e crítico da IA. Cuidado com vieses algorítmicos, automação de preferências e a necessidade vital de **supervisão humana** em dados públicos.



## Desinformação & Dados

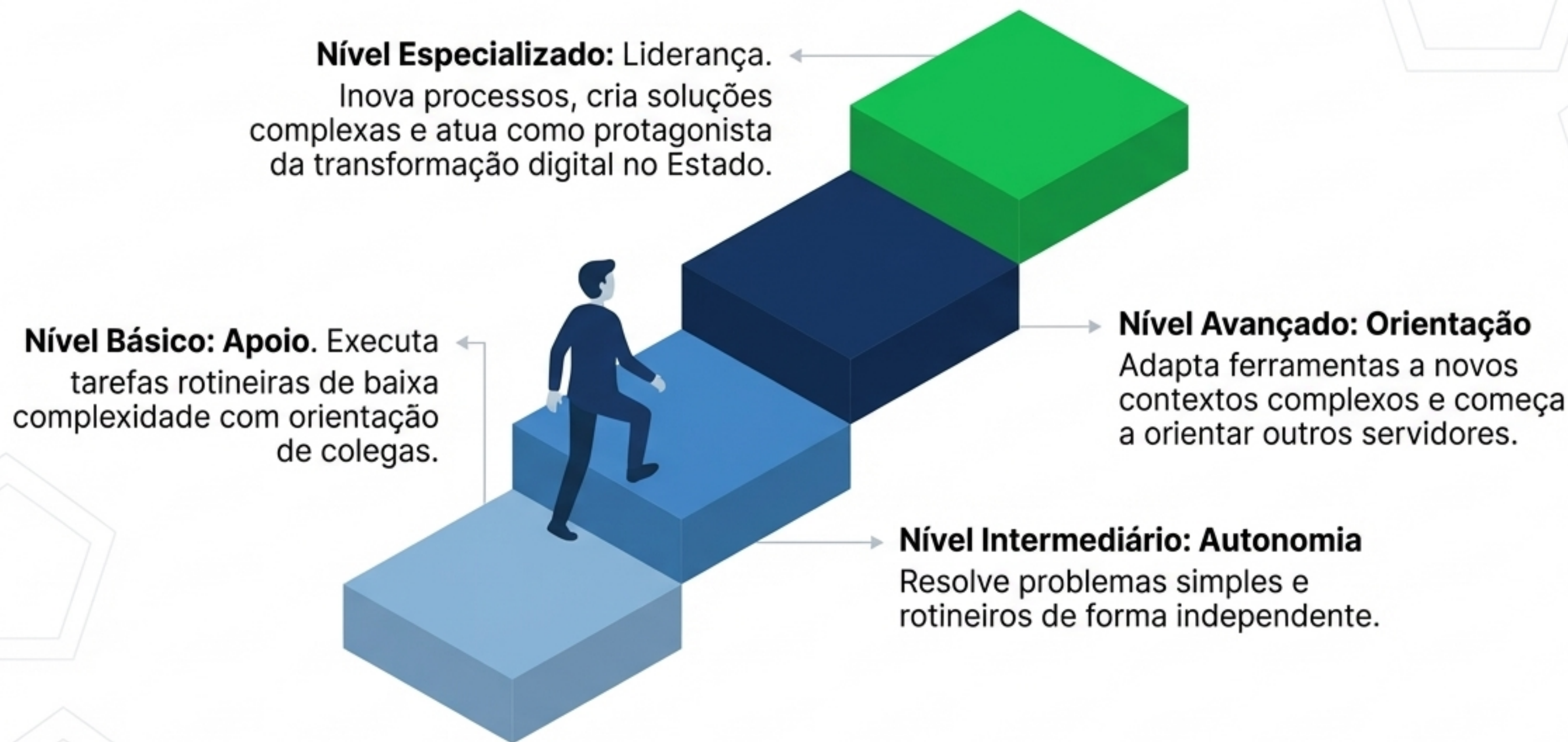
Combate à infodemia. Identificar fake news, deepfakes e bolhas informacionais para proteger o cidadão da manipulação.



## Sustentabilidade & Teletrabalho

Uso consciente de recursos tecnológicos (Green Tech), impacto ambiental e etiqueta comportamental no trabalho híbrido e remoto.

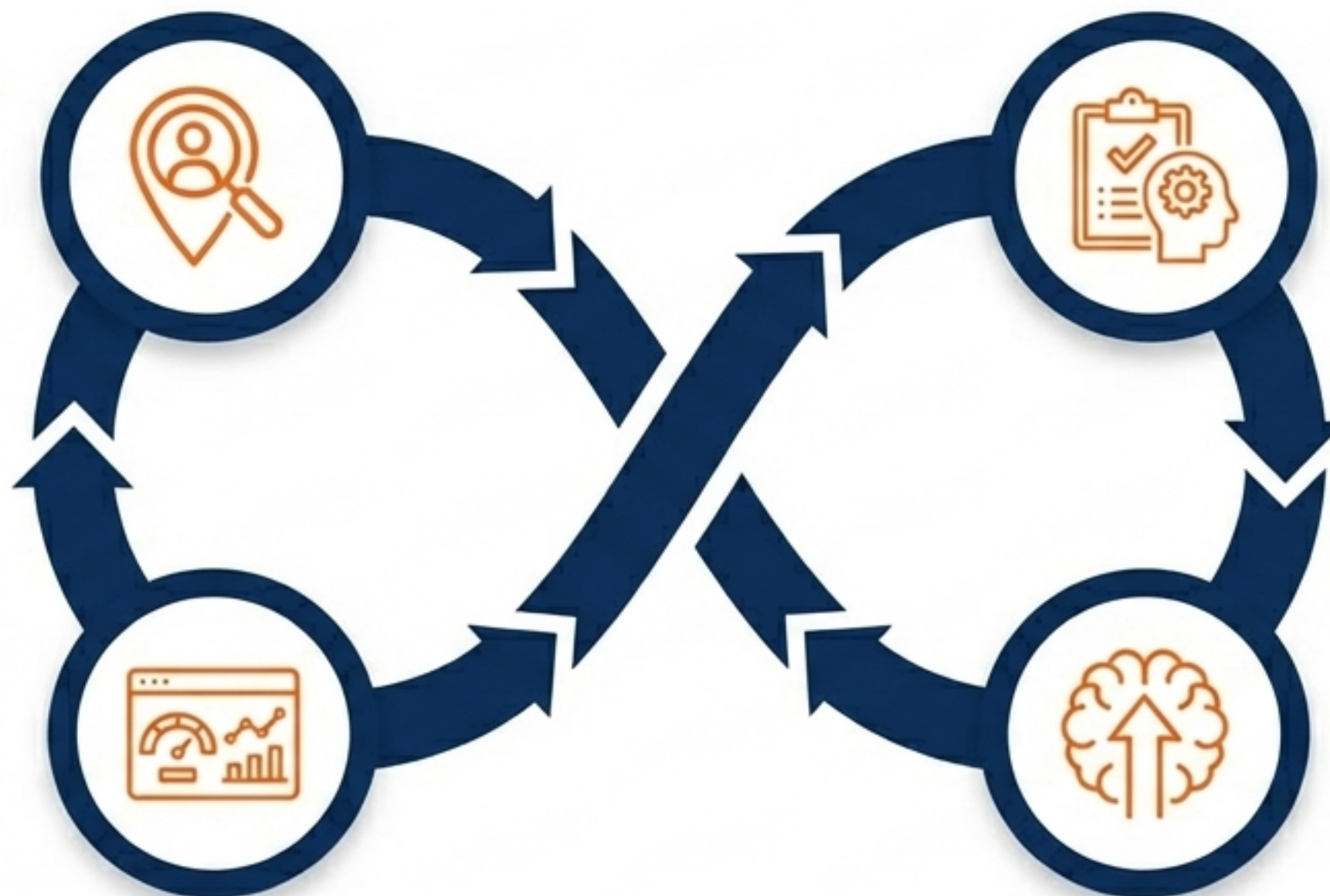
# A Jornada de Proficiência Institucional



# Diagnosticando a Maturidade (Gestão de Pessoas e RH)

**Mapear**  
Definir perfis funcionais.  
O que a recepção precisa  
dominar vs. o que a  
análise de dados precisa?

**Medir**  
Acompanhar indicadores  
de evolução e revisar  
periodicamente à luz das  
mudanças tecnológicas.



**Diagnosticar**  
Promover autoavaliação e  
testes práticos focados  
em **identificar lacunas,**  
**não em punir.**

**Capacitar**  
Estruturar Trilhas  
Formativas direcionadas.  
Parar de ensinar o  
software e passar a  
ensinar a lógica digital.

# Plano de Ação: O Que Fazer Amanhã?

## Para Lideranças e RH

- ✓ Promova um **diagnóstico rápido** na sua equipe na próxima reunião de alinhamento.
- ✓ Identifique um processo digital que causa gargalo e use a dimensão "Resolução de Problemas" para atacá-lo esta semana.
- ✓ Incentive o aprendizado contínuo sem depender de treinamentos formais (cultura do erro seguro).

## Para o Servidor Público

- ✓ Escolha **uma** das 5 dimensões para focar este mês (Ex: organizar senhas e revisar conceitos de LGPD).
- ✓ Aplique a "Netiqueta" (Dimensão 2) de forma consciente no seu próximo e-mail ou reunião virtual.
- ✓ Questione a origem da próxima informação técnica antes de compartilhá-la.

# O foco é o Valor Público

**“ INOVAÇÃO NO  
SERVIÇO PÚBLICO NÃO  
É FAZER ALGO  
CHAMATIVO; É FAZER  
MELHOR, COM MAIS  
QUALIDADE, MENOS  
DISPERDÍCIO E MAIS  
VALOR PÚBLICO”**

*Para iniciar sua jornada não deixe de acessar os  
portais de cursos:*

- [ESESP](#)
- [ESESP/ENAP](#)
- [Formação Avançada](#)

GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
*Secretaria de Gestão  
e Recursos Humanos*

