



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS – SEGER
SUBSECRETARIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – SUBAP
GERÊNCIA DE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA VIDA FUNCIONAL – GEAP
SUBGERÊNCIA DE CONCURSOS PÚBLICOS, SELEÇÃO E INGRESSO – SUCOP

PERGUNTAS FREQUENTES – ACÚMULO DE CARGO – PROFESSOR B E P

1. O cargo público de professor pode ser acumulado com outro cargo público?

As prerrogativas referentes a acúmulo de cargo referem-se a outro **cargo, emprego ou função** na ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA Direta, Indireta ou fundacional da União, Estados ou Municípios.

A exemplo do cargo efetivo – Professor B com acumulação de cargo em regime de designação temporária – Professor B.

Conforme o DECRETO ESTADUAL Nº 2724-R, DE 06 DE ABRIL DE 2011, [...]

Art. 1º É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto:

- a) a de dois cargos de professor;
- b) a de um cargo de professor com outro técnico ou científico; [...]

Para cargos não acumuláveis, no dia de sua posse no cargo de professor é necessário estar exonerado do cargo anterior não acumulável.

2. Quais documentos serão aceitos como comprovante de exoneração de cargo anterior?

- a) Pedido de exoneração devidamente protocolado contendo a informação da data do último dia trabalho (ou data de vacância).
- b) Documento expedido pelo Poder Público Federal, Estadual, Distrito Federal ou Municipal contendo data do último dia trabalhado (ou data de vacância) devidamente assinado pela autoridade competente.

3. Há um modelo de Declaração de acúmulo de cargo?

Não padronizamos um modelo de declaração, visto que normalmente os Órgãos/Entidades da União, Estados e Municípios já possuem seus modelos, mas precisa conter as informações solicitadas no guia de Procedimentos e Orientações para Posse - SEDU - Professor B e P, no item:

- i) Em caso de ACÚMULO DE CARGO (exceções em lei) para o(a)s candidato(a)s nomeado(a)s: declaração contendo o cargo, data de início do vínculo, a carga horária semanal, horário de trabalho no órgão ou entidade e atividades realizadas, devidamente assinada pela autoridade competente.