

Valor Unid. R\$58,44
 Valor Total: R\$119.945,00
 Serra/ES, 18 de abril de 2023

GILMARA SOSSAI SILVA
 Diretora Geral/HEDS

Protocolo 1068824

A Secretaria de Estado da Saúde, através do **HOSPITAL ESTADUAL Dr. DÓRIO SILVA**, torna público o Resumo das Autorizações de Fornecimento de Materiais (**AFM**) abaixo relacionadas:

AFM Nº 0263/2023
EMPENHO Nº 0460/2023
PROCESSO Nº. 2022-Q2L14
PREGÃO 031/2022 - HINSG
ARP 0137/2022

Contratada-Oncovit Distribuidora de Medicamentos Ltda

Lote 2 - Insulina humana nph 100ui/ml - Quant. 900 - Fr

Valor Unitário: R\$ 19,27

Lote 3 - Insulina humana regular 100ui/ml - Quant. 600 - Fr

Valor Unitário: R\$ 18,52

Valor total: R\$28.455,00

Serra/ES, 18 de abril de 2023

GILMARA SOSSAI SILVA
 Diretora Geral/HEDS

Protocolo 1069129

RESUMO DO 1º TERMO ADITIVO A ARP Nº027/2022 CONTRATANTE: Hospital Estadual de Atenção Clínica/HEAC. **CONTRATADA:** A PETERLI COMERCIO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EIRELI. **CNPJ:** 32.167.445/0001-57 **OBJETO:** transferência de quantitativo da Secretaria de Justiça - SEJUS para o Hospital Estadual de Vila Velha - HESV DATA **DA ASSINATURA:** 17/02/23

Felipe Goggi Rodrigues
 Diretor Geral/HEAC

Protocolo 1068981

Centro de Reabilitação Física do Espírito Santo - CREFES -

AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Centro de Reabilitação Física do Estado do Espírito Santo - CREFES/SESA torna público que, por meio do Processo 2023-G4TJF, fará Adesão a Ata de Registro de Preços nº 001/2023, originária do Pregão 00136/2022, gerenciada pela - POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PCES.

OBJETO - Aquisição de Material de Expediente.
VALOR TOTAL: R\$ 10.594,85(dez mil, quinhentos e noventa e quatro reais, oitenta e cinco centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - Atividade
 20.44.901.10.302.0047.2184
 Elemento de Despesa 33.90.30
 FONTE: 1.5.00.100200

ADRIANA BATISTA VIDAL ZARDINI
 Diretor Geral/CREFES

Protocolo 1068677

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER -

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS E FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA NO QUADRO DE SERVIDORES DA SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO E RECURSOS HUMANOS (SEGER/ES)

Código de identificação TCEES:
 500E0600002.2022.004

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO (SEGER/ES), no uso de suas atribuições, e considerando a publicação do resultado final e homologação do concurso conforme Edital Seger nº 14, de 14 de abril de 2023, **INFORMA** que todas as publicações que forem necessárias referentes às nomeações e posses deste Concurso serão realizadas, em momento oportuno, no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo, e ainda disponibilizadas no menu "Posse Servidor Efetivo" no site <https://seger.es.gov.br/>, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato aprovado, o acompanhamento das publicações, avisos e comunicados relacionados a este Concurso Público.

Vitória/ES, 18 de abril de 2023.

MARCELO CALMON DIAS

SECRETÁRIO DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS

Protocolo 1068683

PORTARIA Nº 281-S, DE 18 DE ABRIL DE 2023

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS,

no exercício da competência prevista no inciso II, do Art. 98, da Constituição do Estado do Espírito Santo, e no uso da atribuição legal que lhe confere a alínea "0" do Art. 46, da Lei nº. 3.043, de 31 de dezembro de 1975;

CONSIDERANDO o disposto na Portaria Conjunta SEFAZ/SEGER/SECULT nº. 01-R, de 15 dezembro de 2022, publicada em 19 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO a necessidade do reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens do patrimônio cultural;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir nova Comissão com a finalidade de continuidade aos trabalhos já iniciados, conforme Portaria Nº 792-S, de 22 de dezembro de 2022, com o objetivo de assegurar o reconhecimento, mensuração, registro e evidenciação dos bens integrantes do patrimônio cultural da SEGER, de acordo com as disposições da Nota Técnica SEFAZ/SEGER/SECULT nº 01/2021.

Art. 2º A Comissão ficará responsável pela identificação, classificação e valoração dos bens de patrimônio cultural da SEGER, devendo emitir relatório final para registros administrativos e contábeis.