

Vitória (ES), Segunda-feira, 29 de Outubro de 2018.

**Secretaria de Estado de
Gestão e Recursos Humanos
- SEGER -**

**PORTARIA Nº 42-R, DE 25 DE
OUTUBRO DE 2018.**

**Aprova a revisão da Norma
de Procedimento SRH Nº
014 - Pagamento de Pensão
Alimentícia.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE
GESTÃO E RECURSOS HUMANOS,**
no uso das atribuições que lhe
confere o artigo 46, alínea "o", da
Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de
1975, e

Considerando a Portaria Secont nº
254-S, de 21/11/2017, alterada
pela Portaria Secont nº 209-S,
de 21/08/2018, que publicou as
atividades e rotinas do Sistema de
Administração de Recursos Humanos
- SRH, bem como a necessidade de
adequar a Norma de Procedimento
SRH Nº 014 - Pagamento de Pensão
Alimentícia;

RESOLVE:

Art. 1º Expedir a Versão 02 da
Norma de Procedimento SRH Nº 014
- Pagamento de Pensão Alimentícia,
que normatiza o processo de inclusão
de pensão alimentícia em Sistema
Integrado de Administração de
Recursos Humanos do Espírito Santo
(Siarhes).

Art. 2º Tornar sem efeito a Versão 01
da Norma de Procedimento SRH Nº
014, aprovada pela Portaria Seger Nº
26-R, de 25 de junho de 2018.

Art. 3º A Versão 02 da Norma de
Procedimento está disponibilizada
na íntegra no endereço da página
eletrônica da Secretaria de Estado
de Gestão e Recursos Humanos
(www.seger.es.gov.br/norma-de-
procedimento-geral).

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor
na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e
Recursos Humanos

Protocolo 436123

**PORTARIA Nº 43-R, DE 25 DE
OUTUBRO DE 2018.**

**Aprova a Norma de Procedimento
SRH Nº 023 - Exoneração de
Servidor Efetivo.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE
GESTÃO E RECURSOS HUMANOS,**
no uso das atribuições que lhe
confere o artigo 46, alínea "o", da
Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de
1975, e

Considerando a Portaria Secont nº
254-S, de 21/11/2017, alterada
pela Portaria Secont nº 209-S,
de 21/08/2018, que publicou as
atividades e rotinas do Sistema de
Administração de Recursos Humanos
- SRH;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar a Norma de
Procedimento SRH Nº 023 -
Exoneração de Servidor Efetivo,
Versão 01.

Art. 2º A Norma de Procedimento
está disponibilizada na íntegra no
endereço da página eletrônica da
Secretaria de Estado de Gestão e
Recursos Humanos (www.seger.
es.gov.br/norma-de-procedimento-
geral).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor
na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e
Recursos Humanos

Protocolo 436125

**PORTARIA Nº 44-R, DE 25 DE
OUTUBRO DE 2018.**

**Aprova as Normas Exclusivas de
Procedimento SEGER Nº 008 -
Telefonia -Fixa e Longa Distância
(Gerenciamento), SEGER Nº 009 -
Telefonia Móvel (Gerenciamento)
e SEGER Nº 010 - Cadastro de
Instituições Consignatárias.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE
GESTÃO E RECURSOS HUMANOS,**
no uso das atribuições que lhe
confere o artigo 46, alínea "o", da
Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de
1975, e

Considerando a Portaria Secont nº
254-S, de 21/11/2017, alterada
pela Portaria Secont nº 209-S, de
21/08/2018, e Portaria Secont Nº
225-S, de 13/09/2018, que publicou
as atividades e rotinas finalísticas da
Secretaria de Estado de Gestão e
Recursos Humanos - Seger;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar as Normas
Exclusivas de Procedimento:

- SEGER Nº 008 - Telefonia - Fixa e
Longa Distância (Gerenciamento),
Versão 01;
- SEGER Nº 009 - Telefonia Móvel
(Gerenciamento), Versão 01;
- SEGER Nº 010 - Cadastro de
Instituições Consignatárias, Versão
01.

Art. 2º As Normas de Procedimento
estão disponibilizadas na íntegra
no endereço da página eletrônica
da Secretaria de Estado de Gestão
e Recursos Humanos ([www.seger.
es.gov.br/norma-de-procedimento-
exclusiva](http://www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-exclusiva)).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor
na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e
Recursos Humanos

Protocolo 436128

**PORTARIA Nº 45-R, DE 25 DE
OUTUBRO DE 2018.**

**Aprova as Normas de
Procedimento SCL Nº 015
- Adesão a Ata de Registro
de Preços da Administração
Estadual, SCL Nº 016 - Adesão
a Ata de Registro de Preços
de outros Poderes, Estados,
Distrito Federal ou União e
SCL Nº 017 - Recebimento do
Objeto e Pagamento.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO
DE GESTÃO E RECURSOS
HUMANOS,** no uso das atribuições
que lhe confere o artigo 46, alínea
"o", da Lei nº. 3043, de 31 de
dezembro de 1975, e

Considerando a Portaria Secont nº
254-S, de 21/11/2017, alterada
pela Portaria Secont nº 209-S,
de 21/08/2018, que publicou as
atividades e rotinas do Sistema de
Compras, Licitações e Contratos -
SCL;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar as Normas de
Procedimento:

- SCL Nº 015 - Adesão a Ata de
Registro de Preços da Administração
Estadual, Versão 01;
- SCL Nº 016 - Adesão a Ata de
Registro de Preços de outros
Poderes, Estados, Distrito Federal
ou União, Versão 01;
- SCL Nº 017 - Recebimento do
Objeto e Pagamento, Versão 01.

Art. 2º As Normas de Procedimento
estão disponibilizadas na íntegra
no endereço da página eletrônica
da Secretaria de Estado de
Gestão e Recursos Humanos
(www.seger.es.gov.br/norma-de-
procedimento-geral).

Art. 3º Esta Portaria entra em
vigor na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

**DAYSE MARIA OSLEGHER
LEMONS**

Secretária de Estado de Gestão e
Recursos Humanos

Protocolo 436129

**PORTARIA Nº 614-S, DE 25 DE
OUTUBRO DE 2018.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO
DE GESTÃO E RECURSOS
HUMANOS,** no uso das atribuições
legais que lhe confere o Art. 46
alínea "o" da Lei 3043 de 31 de
dezembro de 1975, e tendo em
vista o que consta do processo n.º
77839374,

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a Progressão
Funcional dos servidores ocupantes
do cargo de AGENTE DE SUPORTE
EDUCACIONAL, conforme abaixo,
de acordo com a LC 725 de
12/12/2013.

N.º FUNC NOME DE

PARA VIGÊNCIA

3466620 / 1	ALLAN PICOLI	
MAIFREDO	I-2	I-3
01/05/2018		
3205347 / 1	A M A R I L D O	
BATISTA SANTOS	I-3	
I-4	01/09/2018	
3461920 / 2	ANA PAULA	
GIESTAS MEDEIROS E SOUZA	I-1	I-2
I-1	01/02/2018	
3464261 / 1	ANA PAULA	
GONCALVES MOREIRA BRAZ	I-2	I-3
I-2	01/05/2018	
605168 / 4	A U D I C E I A	
PEREIRA SILVA	I-2	I-3
01/05/2018		
3225518 / 1	B R U N O	
CASSIMIRO DE MATTOS LIMA	II-3	II-4
II-3	01/09/2018	
3271897 / 1	C A R L O S	
HENRIQUE CARMO FERREIRA	I-3	I-4
I-3	01/07/2018	
2916851 / 3	C A R O L I N A	
SCHUNK DE MORAES MONGIN	II-3	II-4
II-3	01/07/2018	
3207021 / 1	C A S S I U S	
VINICIUS DA CRUZ FONTANA	I-3	I-4
I-3	01/08/2018	
3205878 / 1	DAIANA RIBEIRO	
DE SOUSA	II-3	II-4
01/06/2018		
2812533 / 3	DIEGO ROBERTO	
LAUREANO RIBEIRO	II-3	
II-4	01/06/2018	
3207161 / 1	DIORGE SILVIO	
LIBERATO	I-3	I-4
01/09/2018		
3462153 / 1	E D N A R A	
RODRIGUES DE OLIVEIRA	I-2	I-3
I-2	01/05/2018	
3273105 / 1	F A B I A N E	
APARECIDA RAMOS HERBST	II-3	II-4
II-3	01/07/2018	
3204812 / 1	F A B I O	
ESPINDULA	II-3	II-4
01/05/2018		
3271900 / 1	FERNANDA DOS	
SANTOS BOLDRINI POLATA	I-3	I-4
I-3	01/08/2018	
3205657 / 1	GEISA MARQUES	
DO NASCIMENTO	II-3	
II-4	01/05/2018	
2704439 / 4	G E O V A N A	
SANTOS	II-3	II-4
01/07/2018		
3222322 / 1	G E U C K S O N	
DELFINO CARVALHO	II-3	
II-4	01/06/2018	
3206998 / 1	G U S T A V O	
FASSARELLA ALVARENGA	I-3	
I-4	01/08/2018	
3465713 / 1	H E L L E N	
COUTINHO CARDIM	I-2	
I-3	01/06/2018	
3271927 / 1	IGOR ROBERTS	
PEREIRA	I-3	I-4
01/08/2018		
337642 / 5	JASSON	
CEZARIO BARCELOS	I - 1	
I-2	01/09/2017	
3204987 / 1	J E F F E R S O N	
TETZLAFF	II-2	II-3
01/05/2018		
3206262 / 1	JEIDER MORAES	
DAMM	I-3	I - 4
01/06/2018		
2916436 / 2	JESSICA TESCH	
GONCALVES	II-3	II-4
01/07/2018		
3204537 / 1	J E S S I C A	
VERISSIMO LOPES PANDOLFI	I-2	I-3
I-2	01/05/2018	
2881454 / 4	JOAO CARLOS	
VICENTE	I-2	I-3
01/05/2018		
3205746 / 1	JOAO INACIO DE	