Serviços Comuns - Modalidade Pregão;

RESOLVE:

Art. 1º Expedir a Versão 02 da Norma de Procedimento SCL Nº 001 - Compras de Bens e Serviços Comuns - Modalidade Pregão, que padroniza os processos de compra de bens e contratação de serviços comuns por meio da modalidade licitatória Pregão.

Art. 2º Tornar sem efeito a Portaria Nº 12-R, de 26 de março de 2018, que aprovou a Versão 01 da Norma de Procedimento SCL Nº 001.

Art. 3º A Versão 02 da Norma de Procedimento está disponibilizada na íntegra no endereço da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos (www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-geral).

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Vitória, 27 de julho de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e Recursos Humanos
Protocolo 415297

PORTARIA Nº 29-R, DE 27 DE JULHO DE 2018.

Aprova as Normas de Procedimento SCL Nº 003 - Cadastramento de Fornecedores, SCL Nº 004 - Instrução Inicial - Processos de Compra e Contratação, SCL Nº 005 - Cotação Eletrônica, SCL Nº 006 - Dispensa e Inexigibilidade de Licitação, SCL Nº 007 - Registro de Preços, SCL Nº 008 - Utilização de Ata de Registro de Preços, SCL Nº 009 - Revisão de Preços nas Atas de Registro de Preços, SCL Nº 010 - Cancelamento de Preços nas Atas de Registro de Preços, SCL Nº 011 - Substituição de Fornecedor nas Atas de Registro de Preços.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 46, alínea "o", da Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de 1975, e

Considerando a Portaria Secont nº 254-S, de 21/11/2017, que publicou as atividades e rotinas do Sistema de Compras, Licitações e Contratos - SCL;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar as Normas de Procedimento:

- SCL Nº 003 - Cadastramento de Fornecedores, Versão 01;
- SCL Nº 004 - Instrução Inicial - Processos de Compra e Contratação, Versão 01;
- SCL Nº 005 - Cotação Eletrônica, Versão 01;
- SCL Nº 006 - Dispensa e Inexigibilidade de Licitação, Versão 01;
- SCL Nº 007 - Registro de Preços, Versão 01;
- SCL Nº 008 - Utilização de Ata de Registro de Preços, Versão 01;
- SCL Nº 009 - Revisão de Preços nas Atas de Registro de Preços, Versão 01;
- SCL Nº 010 - Cancelamento de Preços nas Atas de Registro de Preços, Versão 01;
- SCL Nº 011 - Substituição de Fornecedor nas Atas de Registro de Preços, Versão 01.

Art. 2º As Normas de Procedimento estão disponibilizadas na íntegra no endereço da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos (www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-geral).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Vitória, 27 de julho de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e Recursos Humanos
Protocolo 415298

PORTARIA Nº 30-R, DE 27 DE JULHO DE 2018.

Aprova as Normas de Procedimento SRH Nº 017 - Promoção por Senioridade e SRH Nº 018 - Realização de Concurso Público.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 46, alínea "o", da Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de 1975, e

Considerando a Portaria Secont nº 254-S, de 21/11/2017, que publicou as atividades e rotinas do Sistema de Administração de Recursos Humanos - SRH;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar as Normas de Procedimento:

- SRH Nº 017 - Promoção por Senioridade, Versão 01;
- SRH Nº 018 - Realização de Concurso Público, Versão 01.

Art. 2º As Normas de Procedimento estão disponibilizadas na íntegra no endereço da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos (www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-geral).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Vitória, 27 de julho de 2018.
DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e Recursos Humanos
Protocolo 415299

Departamento de Imprensa Oficial - DIO -

INSTRUÇÃO DE SERVIÇO DIO Nº 055
Vitória, 27 de julho de 2018.

O DIRETOR PRESIDENTE DO DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - Designar o servidor **ALCEMIR LUIS DO NASCIMENTO** para que no período de 30.07.2018 a 28.08.2018 acumule as funções de Gerência de Suprimentos e Logística com a Gerência de Administração Geral, em virtude das férias da titular Solange Costa.
Art. 2º - Esta Instrução de Serviço entra em vigor na data de sua publicação.

Vitória, 27 de julho de 2018.
ANTONIO LIDINEY GOBBI
DIRETOR PRESIDENTE
Protocolo 415237

INSTRUÇÃO DE SERVIÇO DIO Nº. 056
Vitória, 27 de julho de 2018.

O DIRETOR PRESIDENTE DO DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º - Alterar a Escala de Férias referente ao exercício de 2018, publicada no D.O de 21.11.2017, conforme abaixo:

NOME	EXLUIR	INCLUIR
Ricardo Rios Dias	Dezembro	Setembro

Art. 2º - Esta Instrução de Serviço entra em vigor na data de sua publicação.

Vitória, 27 de julho de 2018.
ANTONIO LIDINEY GOBBI
DIRETOR PRESIDENTE
Protocolo 415240

RESUMO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 003/2017
PROCESSO Nº 78681820
CONTRATANTE: Departamento de Imprensa Oficial do Espírito Santo - DIO/ES.
CONTRATADA: Mil Print Informática Eireli EPP.
OBJETO: Supressão de 18,5% em serviços e valor de cópias/ impressão do papel A4, passando o consumo para 2.500 cópias/mês.
VALOR: O valor global com a supressão é de R$ 15.744,00 e mensal de R$ 1.312,00. A garantia de execução é de R$ 787,20.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/1993 e Anexo I do contrato.

Vitória-ES, 25 de julho de 2018.

Antonio Lidiney Gobbi
Diretor Presidente do DIO/ES

Fausto Queirós de Sá
Representante legal da MIL PRINT
Protocolo 415077

Escola de Serviço Público do Espírito Santo - ESESP -

1º TERMO A ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS Nº 089/2018-ENEM/2018
CONTRATANTE: ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO DO ESPÍRITO SANTO - ESESP
PROCESSO Nº 82449759
Objeto: Prestação de Serviços Técnicos para atuar como Docente no Curso Preparatório para o Enem - Pré-Enem Digit@l 2018- Descentralização Orçamentária - SEDU.
Contratado: Vitor de Araujo Freitas.
Período:26.07.2018 a 01.11.2018, **Valor Hora/ Aula:** R$ 94,00/**Carga Horária:** 24h.
ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS Nº 212/2018-ENEM/2018
PROCESSO Nº 82799610
Objeto: Prestação de Serviços Técnicos para atuar como Docente no Curso Preparatório para o Enem - Pré-Enem Digit@l 2018- Descentralização Orçamentária - SEDU.
Contratado: Yuri Miguel Macedo.
Período:27.07.2018 a 01.11.2018, **ValorHora/ Aula:** R$ 94,00/**Carga Horária:** 8h.
ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS Nº 210/2018-ENEM/2018
PROCESSO Nº 82794260
Objeto: Prestação de Serviços Técnicos para atuar como Docente no Curso Preparatório para o Enem - Pré-Enem Digit@l 2018- Descentralização Orçamentária - SEDU.
Contratado: Venina Moraes Serafim Neta.
Período:27.07.2018 a 01.11.2018, **ValorHora/ Aula:** R$ 94,00/**Carga Horária:** 6h.
ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS Nº 211/2018-ENEM/2018
PROCESSO Nº 82800260
Objeto: Prestação de Serviços Técnicos para atuar como Docente no Curso Preparatório para o Enem - Pré-Enem Digit@l 2018- Descentralização Orçamentária - SEDU.
Contratado: Jairo de Souza Gonçalves.
Período:27.07.2018 a 01.11.2018, **ValorHora/ Aula:** R$ 85,00/**Carga Horária:** 8h.
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 156/2018-ENEM/2018
PROCESSO Nº 82796394
Objeto: Prestação de Serviços Técnicos para atuar como Docente no Curso Preparatório para o Enem - Pré-Enem Digit@l 2018- Descentralização Orçamentária - SEDU.

Assinado digitalmente pelo DIO - DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Data: Segunda-feira, 30 de Julho de 2018 às 0:00:00
Código de Autenticação: 5e329e44