

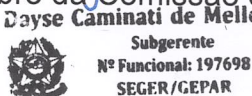


TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS - 2020

Aos quinze dias do mês de setembro de 2020 a Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos – SEGER, de acordo com o que consta na Listagem de Eliminação de Documentos nº 001/2019, aprovada pelo Diretor Geral do Arquivo Público do Estado do Espírito Santo, por intermédio do processo/SEGER nº 73906867 e respectivo Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 001/2020, publicado no Diário Oficial de 18/03/2020, procedeu à eliminação de 1.520 Kg (mil quinhentos e vinte quilos) de documentos do período de 1983 a 2017, relativos a processos administrativos diversos, boletins de andamento de processos e documentos avulsos, requisição de materiais, cadastro de fornecedores, ofícios, comunicações internas, dentre outros documentos diversos, correspondendo a aproximadamente 152 caixas box.

Vitória, 21 de outubro de 2020.

Dayse Carminati de Mello
Membro da Comissão de Avaliação de Documentos/SEGER



Sandro Pandolpho Costa
Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos/SEGER