

Vitória (ES), Segunda-feira, 29 de Outubro de 2018.

Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - SEGER -

PORTARIA Nº 42-R, DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.

Aprova a revisão da Norma de Procedimento SRH Nº 014 - Pagamento de Pensão Alimentícia.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 46, alínea "o", da Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de 1975, e

Considerando a Portaria Secont nº 254-S, de 21/11/2017, alterada pela Portaria Secont nº 209-S, de 21/08/2018, que publicou as atividades e rotinas do Sistema de Administração de Recursos Humanos - SRH, bem como a necessidade de adequar a Norma de Procedimento SRH Nº 014 - Pagamento de Pensão Alimentícia;

RESOLVE:

Art. 1º Expedir a Versão 02 da Norma de Procedimento SRH Nº 014 - Pagamento de Pensão Alimentícia, que normatiza o processo de inclusão de pensão alimentícia em Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos do Espírito Santo (Siarhes).

Art. 2º Tornar sem efeito a Versão 01 da Norma de Procedimento SRH Nº 014, aprovada pela Portaria Seger Nº 26-R, de 25 de junho de 2018.

Art. 3º A Versão 02 da Norma de Procedimento está disponibilizada na íntegra no endereço da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos (www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-geral).

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e Recursos Humanos

Protocolo 436123

PORTARIA Nº 43-R, DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.

Aprova a Norma de Procedimento SRH Nº 023 - Exoneração de Servidor Efetivo.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 46, alínea "o", da Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de 1975, e

Considerando a Portaria Secont nº 254-S, de 21/11/2017, alterada pela Portaria Secont nº 209-S, de 21/08/2018, que publicou as atividades e rotinas do Sistema de Administração de Recursos Humanos - SRH;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar a Norma de Procedimento SRH Nº 023 - Exoneração de Servidor Efetivo, Versão 01.

Art. 2º A Norma de Procedimento está disponibilizada na íntegra no endereço da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos (www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-geral).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e Recursos Humanos

Protocolo 436125

PORTARIA Nº 44-R, DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.

Aprova as Normas Exclusivas de Procedimento SEGER Nº 008 - Telefonia - Fixa e Longa Distância (Gerenciamento), SEGER Nº 009 - Telefonia Móvel (Gerenciamento) e SEGER Nº 010 - Cadastro de Instituições Consignatárias.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 46, alínea "o", da Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de 1975, e

Considerando a Portaria Secont nº 254-S, de 21/11/2017, alterada pela Portaria Secont nº 209-S, de 21/08/2018, e Portaria Secont nº 225-S, de 13/09/2018, que publicou as atividades e rotinas finalísticas da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos - Seger;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar as Normas Exclusivas de Procedimento:

- SEGER Nº 008 - Telefonia - Fixa e Longa Distância (Gerenciamento), Versão 01;

- SEGER Nº 009 - Telefonia Móvel (Gerenciamento), Versão 01;

- SEGER Nº 010 - Cadastro de Instituições Consignatárias, Versão 01.

Art. 2º As Normas de Procedimento estão disponibilizadas na íntegra no endereço da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos (www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-exclusiva).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS
Secretária de Estado de Gestão e Recursos Humanos

Protocolo 436128

PORTARIA Nº 45-R, DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.

Aprova as Normas de Procedimento SCL Nº 015 - Adesão a Ata de Registro de Preços da Administração Estadual, SCL Nº 016 - Adesão a Ata de Registro de Preços de outros Poderes, Estados, Distrito Federal ou União e SCL Nº 017 - Recebimento do Objeto e Pagamento.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 46, alínea "o", da Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de 1975, e

Considerando a Portaria Secont nº 254-S, de 21/11/2017, alterada pela Portaria Secont nº 209-S, de 21/08/2018, que publicou as atividades e rotinas do Sistema de Compras, Licitações e Contratos - SCL;

RESOLVE:

Art. 1º Implantar as Normas de Procedimento:

- SCL Nº 015 - Adesão a Ata de Registro de Preços da Administração Estadual, Versão 01;

- SCL Nº 016 - Adesão a Ata de Registro de Preços de outros Poderes, Estados, Distrito Federal ou União, Versão 01;

- SCL Nº 017 - Recebimento do Objeto e Pagamento, Versão 01.

Art. 2º As Normas de Procedimento estão disponibilizadas na íntegra no endereço da página eletrônica da Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos (www.seger.es.gov.br/norma-de-procedimento-geral).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Vitória, 25 de Outubro de 2018.

DAYSE MARIA OSLEGHER LEMOS

Secretária de Estado de Gestão e Recursos Humanos

Protocolo 436129

PORTARIA Nº 614-S, DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE GESTÃO E RECURSOS HUMANOS, no uso das atribuições legais que lhe confere o Art. 46 alínea "o" da Lei 3043 de 31 de dezembro de 1975, e tendo em vista o que consta do processo n.º 77839374,

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a Progressão Funcional dos servidores ocupantes do cargo de AGENTE DE SUPORTE EDUCACIONAL, conforme abaixo, de acordo com a LC 725 de 12/12/2013.

N.º FUNC NOME DE

PARA VIGÊNCIA

3466620 / 1	ALLAN	PICOLI
MAIFREDO	I-2	I-3
01/05/2018		
3205347 / 1	A M A R I L D O	
BATISTA SANTOS		I-3
I-4	01/09/2018	
3461920 / 2	ANA	PAULA
GIESTAS MEDEIROS E SOUZA	I-1	I-2
01/02/2018		
3464261 / 1	ANA	PAULA
GONCALVES MOREIRA BRAZ	I-2	I-3
01/05/2018		
605168 / 4	A U D I C E I A	
PEREIRA SILVA	I-2	I-3
01/05/2018		
3225518 / 1	B R U N O	
CASSIMIRO DE MATTOS LIMA	II-3	II-4
01/09/2018		
3271897 / 1	C A R R L O S	
HENRIQUE CARMO FERREIRA	I-3	I-4
01/07/2018		
2916851 / 3	C A R O L I N A	
SCHUNK DE MORAES MONGIN	II-3	II-4
01/07/2018		
3207021 / 1	C A S S I U S	
VINICIUS DA CRUZ FONTANA	I-3	I-4
01/08/2018		
3205878 / 1	DAIANA RIBEIRO	
DE SOUSA	II-3	II-4
01/06/2018		
2812533 / 3	DIEGO ROBERTO	
LAUREANO RIBEIRO		II-3
01/06/2018		
3207161 / 1	DIORGE SILVIO	
LIBERATO	I-3	I-4
01/09/2018		
3462153 / 1	E D N A R A	
RODRIGUES DE OLIVEIRA	I-2	I-3
01/05/2018		
3273105 / 1	F A B I A N E	
APARECIDA RAMOS HERBST	II-3	II-4
01/07/2018		
3204812 / 1	F A B I O	
ESPINDULA	II-3	II-4
01/05/2018		
3271900 / 1	FERNANDA DOS	
SANTOS BOLDRINI POLATO	I-3	I-4
01/08/2018		
3205657 / 1	GEISA MARQUES	
DO NASCIMENTO		II-3
01/05/2018		
2704439 / 4	G E O V A N A	
SANTOS	II-3	II-4
01/07/2018		
3222322 / 1	G E U C K S O N	
DELFINO CARVALHO		II-3
01/06/2018		
3206998 / 1	G U S T A V O	
FASSARELLA ALVARENGA	I-3	
01/08/2018		
3465713 / 1	H E L L E N	
COUTINHO CARDIM		I-2
01/06/2018		
3271927 / 1	IGOR ROBERTS	
PEREIRA	I-3	I-4
01/08/2018		
337642 / 5	JASSON	
CEZARIO BARCELOS	I - 1	
01/09/2017		
3204987 / 1	J E F F E R S O N	
TETZLAFF	II-2	II-3
01/05/2018		
3206262 / 1	JEIDER MORAES	
DAMM	I-3	I - 4
01/06/2018		
2916436 / 2	JESSICA TESCH	
GONCALVES	II-3	II-4
01/07/2018		
3204537 / 1	J E S S I C A	
VERISSIMO LOPES PANDOLFI	I-2	I-3
01/05/2018		
2881454 / 4	JOAO CARLOS	
VICENTE	I-2	I-3
01/05/2018		
3205746 / 1	JOAO INACIO DE	